

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БАЊА ЛУКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
-Одјељење за друштвене дјелатности –

Број: 07-30-1339/22
Дана, 20.06.2022. године

На основу члана 5. Правилника о суфинансирању пројеката омладинских организација, организација за младе и удружења грађана путем Јавног позва у „Дому омладине“ („Службени гласник Града Бања Лука“ број 27/21 и 24/22), Одјељење за друштвене дјелатности
р а с п и с у ј е:

Ј А В Н И П О З И В
за суфинансирање пројеката омладинских организација, организација за младе и
удружења грађана путем Јавног позива у „Дому омладине“ из
Буџета Града Бања Лука у 2022. години

I

Расписује се Јавни позив за пријаву пројеката омладинских организација, организација за младе и удружења грађана за реализацију пројектних активности у „Дому омладине“ у Бањој Луци (у даљем тексту: организације), које ће се суфинансирати из удружених средстава Буџета Града Бања Лука у 2022. години и Института за развој младих КУЛТ (који свој дио средстава придружује фонду у оквиру иницијативе „Capacity Building Works, коју проводи, а коју подржава влада Швајцарске) из следећих области:

- 1) Запошљавање младих
- 2) Стамбена политика за младе
- 3) Образовање, култура и физичка култура
- 4) Здравље и социјална политика за младе
- 5) Информисање младих
- 6) Равноправност полова
- 7) Мобилност, омладински рад и организовање
- 8) Борба против насилља и криминалитета
- 9) Кориштење слободног времена и партиципација у друштву
- 10) Заштита животне средине и млади
- 11) Особе са инвалидитетом и другим потешкоћама
- 12) Наталитетна политика и останак младих у Бањој Луци.

Стратешки циљеви и правци по наведеним областима дефинисани су у документу „Омладинска политика Града Бања Лука, за период 2018-2022. година“ (у даљем тексту: ОПБЛ, доступна је на званичној интернет страници Града Бања Лука www.banjaluka.rs.ba/wp-content/uploads/2018/02/omladinska_politika-1.pdf).

Суфинансирање пројеката се врши у износу од 6.000,00 КМ до 15.000,00 КМ. Буџет пројекта треба бити изражен у конвертибилним маркама (КМ). Износи требају бити са укљученим ПДВ-ом.

II

Право учешћа на овом Јавном позиву, за суфинансирање из наведених области, имају све организације које дјелују у складу са Законом о омладинском организовању и које су уписане у Омладински регистар Града Бања Лука у складу са правилником о упису у Омладински регистар Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“ бр. 10/14 и 6/17) и удружења грађана, која су регистрована у складу са законом код надлежног суда или другог надлежног органа које имају сједиште или регистровану организациону јединицу на подручју града Бањалука.

На Јавни позив се не могу пријавити: јавне установе, институције власти, привредна друштва, вјерске организације, политички субјекти, као ни међународне невладине организације које немају регистровану организациону јединицу у Бања Луци.

Све организације које се пријављују на овај Јавни позив дужне су да своје пројекте усмјере у циљу реализације циљева и праваца из Омладинске политике Града Бања Лука 2018-2022. године.

III

Пријава пројеката мора да садржи следеће:

1. Пријаву за учешће у Јавном позиву за предлагање пројеката из области омладинског организовања у „Дому омладине“ – Образац 1.
2. Приједлог пројекта за учешће на Јавном позиву за суфинансирање пројеката омладинских организација, организација за младе и удружења грађана у „Дому омладине“ – Образац 2.
3. Преглед буџета – Прилог број 1.
4. Изјаву – Прилог број 2
5. Изјаву о партнерству – Прилог број 3

Наведени обрасци и прилози налазе се на интернет страници Града Бања Лука, а могу се преузети и у просторијама Градске управе и саставни су дио наведеног правилника.

Омладинске организације, организације за младе и удружења грађана које се пријављују на Јавни позив дужне су, поред попуњених образаца и прилога да доставе додатну документацију, и то:

1. Овјерену копију важећег рјешења о регистрацији удружења (за носиоца пројекта и за партнере уколико постоје)
2. Овјерену копију увјерења о пореској регистрацији (за носиоца пројекта и за партнере ако постоје)
3. Копију рјешења о упису у Омладински регистар Града Бања Лука (само за омладинска удружења и организације за младе);
4. Копију уговора са банком или потврду банке код које је отворен жиро рачун;
5. Копије биланса стања и биланса успјеха за протеклу годину, овјерене од стране надлежне агенције за финансијско пословање, *(ако није достављен надлежном Одјељењу)*;
6. За пројекте који се једним дијелом спроводе у школама/факултетима доставити писану сагласност директора/декана и надлежног министарства;
7. Приложити доказ да су обезбјеђена властита средства или средства од другог донатора за дио пројекта који се предлаже за суфинансирање средствима из Буџета града Бањалука;

IV

Посебни услови које организације треба да испуне за додјелу средстава:

- 1) да су регистровани у складу са законом код надлежног суда или другог надлежног органа које има сједиште или регистровану организациону јединицу на подручју града Бањалука,
- 2) да су доставиле Одјељењу Извјештај о намјенском утрошку средстава додјелених из Буџета Града, уколико су предходно биле корисник истих,
- 3) да су пројекат пријавиле сагласно члану 7. став 1. овог правилника,
- 4) да су укључиле волонтере (младе) у реализацију пројекта,
- 5) да посједују људске ресурсе за реализацију пројекта (лица/особа),
- 6) да локална заједница (млади) има корист од имплементације пројекта у области на коју се пројекат односи, односно да исти рјешава одређен проблем или потребу,
- 7) да се пројекат односи на већи дио корисника (младих) града Бања Лука,
- 8) 70% средстава која се потражују из Буџета Града треба да се односе на пројектне активности, а до 30%, на административне трошкове и трошкове лица која се ангажују у пројекту.

Приликом оцјене пројектних приједлога предност ће имати пројектни приједлози који:

- 1) имају специфичан, одговоран приступ и методологију рада са младима,
- 2) удружења која раде на побољшању положаја младих,
- 3) укључују директну подршку или заговарање у име младих
- 4) представљају заговарачку иницијативу за рјешавање неког постојећег проблема младих,
- 5) нису искључиво намјењени једној циљној групи младих људи
- 6) имају предност пројекти чији су резултати видљиви на ширем територију од једне локалне заједнице
- 7) садрже активности које предвиђају директну сарадњу са младима
- 8) не темеље се искључиво на изradi и дистрибуцији промотивног и заговарачког материјала,
- 9) не темеље се искључиво на одржавању обука и семинара
- 10) показују да постоје реалне могућности да се постигне резултат током трајања пројекта или након њега,
- 11) показују способност за успјешно партнерство са властима, другим организацијама и разним интересним странама који раде са младима у БиХ
- 12) промовишу одрживост остварених пројектних циљева и резултата,
- 13) нису допуна или понављање неког другог пројекта.

Пројекти ће бити оцијењени у складу са сљедећим бодовним обрасцем:

Критеријум	Број бодова	Коментар
1. Пројектна идеја	10	
1.1. Је ли пројектна идеја у складу с критеријумима јавног позива?		
1.2. Је ли пројектна идеја јасна и разумљива?		
1.3. Да ли пројектна идеја доприноси измјени или допуни јавне политике од интереса за младе?		
1.4. Да ли пројекта идеја заговара укљученост младих у одлучивање у локалној заједници?		
1.5. Да ли пројектна идеја подстиче информисање младих о њиховим правима која произлазе из законског оквира?		

2. Опис проблема		10	
2.1. Је ли проблем описан на јасан и разумљив начин?			
2.2. Јесу ли узроци проблема у јасној корелацији с појавним облицима проблема?			
2.3. Утиче ли пројект на узроке проблема?			
2.4. Јесу ли приложени довољни докази да проблем заиста постоји? У којој су мјери употријебљени валидни статистички подаци?			
3. Циљеви пројекта		10	
3.1. Доприносе ли пројектни циљеви испуњењу идеје позива за пројекте?			
3.2. Јесу ли пројектни циљеви реални и специфични?			
4. Жељени резултати пројекта		10	
4.1. Доприносе ли жељени резултати испуњењу пројектних циљева?			
4.2. Јесу ли жељени резултати мјерљиви?			
4.3. Јесу ли жељеним резултатима дефинисане циљне групе и њен број?			
5. Активности пројекта		5	
5.1. Хоће ли наведене активности довести до жељених резултата?			
5.2. Јесу ли активности у складу са позивом за пројекте?			
5.3. Јесу ли пројектне активности међусобно повезане да дају јасну слику пројекта?			
5.4. Јесу ли дефинисане количине активности које ће се провести?			
6. Временски оквир пројекта		5	
6.1. Јесу ли активности равномерно распоређене током трајања пројекта?			
6.2. Је ли распоред активности реалан и хронолошки добро усклађен?			
7. Циљна група, корисници пројекта и друге укључене стране		10	
7.1. Јесу ли циљна група и корисници пројекта у складу с јавним позивом?			
7.2. Је ли обухваћен довољан број циљне групе и корисника?			
7.3. Јесу ли дефинисане све укључене стране које се баве области из пројекта?			
7.4. Је ли планирана сарадња са доносиоцима одлука који су релевантни за тему пројекта?			
8. Промоција пројекта у јавности		5	
8.1. Хоће ли пројект бити довољно заступљен у јавности?			
8.2. Је ли дефинисана количина промотивних активности?			
8.3. Предвиђа ли пројект различите облике појављивања у јавности како би досегнуо ширу публику (различити медији: ТВ, радио, штампани, савремени електронски медији, директна промоција, кампање и сл.)?			
8.4. Предвиђа ли пројект појављивање Града у јавности?			
9. Мониторинг и евалуација		5	
9.1. Јесу ли дефинисани алати за праћење и евалуацију пројекта?			
9.2. Могу ли се ови алати искористити за процјену успјешности пројекта?			
10. Ризици и опције превазилажења ризика		5	
10.1. Јесу ли наведени ризици објективни?			

10.2. Нису ли занемарени важни ризици који би могли наступити?		
11. Одрживост пројектних резултата		
11.1. Је ли јасно на који начин ће пројектни резултати трајати и након завршетка пројекта?	5	
11.2. Јесу ли механизми којима се осигурава одрживост пројектних резултата реални и проводиви?		
12. Буџет пројекта		
12.1. Одражава ли буџет добар однос уложеног новца и постигнутих резултата?	10	
12.2. Јесу ли пројектне активности усклађене с трошковима?		
12.3. Постоји ли суфинансирање, било у натури или у новцу?		
12.4. Избегава ли пројект непотребне трошкове?		
12.5. Јесу ли трошкови јасно појашњени у наративном дијелу буџета?		
13. Је ли пројект иновативан у односу на пројектну идеју, приступ рјешењу проблема, те активности које ће се проводити?	5	
14. Да ли се удружење налази на списку омладинских удружења? (Уколико је одговор ДА додијељује се 5 бодова. Уколико је одговор НЕ, не додијељују се бодови.)	5	
УКУПАН БРОЈ БОДОВА		100

Након оцјењивања и рангирања пројектних приједлога, сви апликанти ће бити информисани о исходу оцјене њихове апликације.

Неће се суфинансирати пројекти или дио пројекта организација које не испуне услове из члана 10, а ограничења у кориштењу финансијских средстава дефинисана су чланом 11. Правилника:

- 1) нису везани за области из члана 1. овог Јавног позива
- 2) нису усклађени са статутарним циљевима и задацима организације у односу на области на коју се пројекат односи,
- 3) имају одговарајућу форму али недостају кључне информације у пријавном обрасцу за пројектни приједлог,
- 4) су завршене,
- 5) су за добробит појединца,
- 6) подржавају политичке партије, поткрепљују расну и националну мржњу, те потискују родну равноправност,
- 7) је у пројекту предложено додјељивање грантова трећој страни,
- 8) се темеље искључиво на инвестиционим улагањима, изградњи или адаптацији капиталних објеката,
- 9) трошкови путовања: не добравају се трошкови превоза таксијем
- 10) уговор о изнајмљивању пословног простора не може бити склопљен са особама које обављају одређене функције у управљању организацијом, нити су у родбинским односима,
- 11) накнаде државним службеницима,
- 12) накнаде особама које имају пребивалиште ван БиХ
- 13) школарине и индивидуалне едукације,
- 14) авионске карте, казне, камате

- 15) трошкови који настају кроз текуће/редовне активности удружења који нису дио пројекта
- 16) трошкови настали прије потписивања уговора
- 17) трошкови припреме пројектног приједлога.

V

Пројектни приједлози могу се достављати за цјелокупни или дјелимични износ средстава потребних за провођење пројектног приједлога, с тим да најмање 51%, а највише 100% укупног износа пројекта мора бити финансирано из средстава по овом јавном позиву. Град задржава право да додијели било који број грантова или да не додијели ни један грант, а у складу са резултатима оцјена Комисије.

Пројекти требају трајати од 01.08.2022. године, а најдуже до 31.12.2022. године.

Услови додјеле средстава:

Удружења која буду имала најбоље пројектне приједлоге и буду одабрана за додјелу средстава дужна су да омогуће Институту за развој младих КУЛТ да проведу Процјену организационих капацитета и Процјену организационих перформанси. Процес преговора подразумијева и побољшање пројектне апликације и буџета.

Само удружења чији пројекти буду најбоље оцијењени, те које успјешно прођу процес преговора могу бити корисници гранта.

Град задржава право да не додијели ниједан грант или не додијели сва средства расположива по Јавном позиву, у случају да апликације не задовољавају критеријуме предвиђене овим Јавним позивом.

Ранг листа оцијењених пројектних приједлога биће објављена на званичној интернет страници Града.

Апликанти који буду покушали да на било који начин манипулишу подацима, који буду контактирали запослене у Градској управи с намјером да неслужбено сазнају резултате оцјене пројектних приједлога или буду покушали на нелегалан начин да добију пројектна средства, аутоматски ће се искључити из процеса одабира.

Потпис уговора о додјели гранта подразумијева, поред имплементације пројектних активности, и спремност удружења да активно учествује у развоју својих организационих капацитета уз пуну подршку Града и Института за развој младих КУЛТ.

Развој организационих капацитета подразумијева:

- учешће на едукацијама и тренинзима које организује Институт за развој младих КУЛТ;
- кориштење алата за самопроцјену организационих капацитета и провођење процеса у удружењу;
- активан рад на унапрјеђењу постојећих правилника и процедура који уређују рад удружења, тамо гдје то буде потребно.

VI

Подносилац може да преда више од једне пријаве (пројектне идеје), али у том случају треба да се предају одвојене пријаве и документација уз сваку од њих.

У случају да у процесу вредновања буду успјешно оцијењена два или више пројеката једног подносиоца, суфинансираће се само један пројекат који оствари највећи број бодова.

Партнери на пројекту могу да буду и друге организације, институције и слично.

Партнери „подносиоца“ учествују у креирању и спровођењу пројекта, а „подносилац“ истог биће водећа организација (Подносиоци пројекта мораја проводити у оквиру свог тима најмање 80% активности пројекта, док преосталих 20% може проводити пројектни партнер/и).

Изјава о партнерству мора да буде јасна, те потписана и овјерена печатом правних лица која су у партнерству на пројекту који предлажу.

VII

Пријаве пристигле на овај јавни позив, разматраће и вредновати Комисија за одабир пројеката омладинских организација, организација за младе по Јавном позиву, коју именује Градоначелник.

Јавни позив остаје отворен 20 дана, од дана објављивања на интернет страници Града Бања Лука.

Инфо дан за све заинтересоване биће организован 29.06.2022. године са почетком у 13.00 часова у Дому омладине.

Сва питања која се тичу овог јавног позива достављају се искључиво путем мејл адресе: marija.babic@banjaluka.rs.ba.

Резултати Јавног позива објављују се на интернет страници Града Бања Лука, у року од 30 дана од дана затварања Јавног позива, о чему се обавјештавају све организације које су се кандидовале са пројектима.

VIII

Пријава пројекта на јавни позив, са свом потребном документацијом подноси се у два примјерка (1 штампана и 1 електронска верзија – ЦД/УСБ – Образац 2. са прилозима од 1. до 3.) у затвореној коверти лично у Градску управу, **канцеларију бр. 14**, током радних дана (понедељак-петак), у периоду од 8 до 15 часова или препоручено поштом на адресу: Град Бања Лука, Градска управа, Одјељење за друштвене дјелатности, Трг српских владара 1, 78000 Бања Лука, са назнаком: Јавни позив за суфинансирање пројеката омладинских организација, организација за младе и удружења грађана у „Дому омладине“, из Буџета Града Бања Лука у 2022. години, из области (наведете област), **позив на број 07-30-1339/22, од 20.06.2022. године** и навод „**Не отварати**“.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати, а документација достављена путем овог Јавног позива не враћа се.

VIII

Све информације могу се добити на званичној интернет страници Града Бања Лука, www.banjaluka.rs.ba



ПО ОВЛАШЋЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Данијела Кајкут, дипл. економиста