

ТАЖА ЈС³⁰

Водовод а.д.
Бања Лука



**Информацја о плану пословања
за 2021. годину**

**Увод**

	3	О плану
Мисија, визија и стратегија	4	
	5	Менаџмент

План оперативног пословања

	6	Правни и општи послови
Послови ЗНР и ЗОП	7	
	11	Производња и дистрибуција воде
Квалитет воде и екологија	14	
	16	Одржавање
Развој	20	
	23	Информационе технологије
Продаја	25	
	28	Наплата потраживања
Јавне набавке	29	

План финансијског пословања

	30	Финансијски план
Систем сеоских водовода	32	
	36	План инвестиција у 2021.



О ПЛАНУ

План пословања „Водовод“ а.д. Бања Лука за 2021. годину је састављен као приједлог у коме су имплементирани појединачни планови организационих цјелина, Сектора и Одјељења.

Плански подаци су утврђени на основу важећих законских прописа и познатих услова пословања у вријеме састављања Плана, важећих набавних и продајних цијена, те су усклађени са важећим правилником о раду, рачуноводственим политикама и прописима Републике Српске.

У смислу лакшег праћења предложеног Плана за 2021. годину подаци су приказани у поређењу са остварењем за 2019. годину, процијењеним стањем на дан 31.12.2020. год., а на темељу затеченог стања и процјене у тренутку састављања Плана.

План се сачињава са сврхом да се на систематски начин прикажу стратешки и оперативни циљеви заједно са припадајућим активностима, као и сви неопходни подаци о мјерљивости, одговорностима, ресурсима и роковима за спровођење истих.



МИСИЈА, ВИЗИЈА И СТРАТЕГИЈА

Мисија

План пословања „Водовод“ а.д. Бања Лука за 2021. годину обухвата послове који се односе на производњу и дистрибуцију воде, одвођење отпадних вода према дефинисаним стандардима квалитета, као и друге активности организовања унутрашњег пословања Друштва.

Наведени послови уз пружање услуга које ће у потпуности задовољити захтјеве корисника јесу мисија акционарског Друштва „Водовод“ Бања Лука. Друштво се непрестано залаже за ефикасно и транспарентно испуњавање очекивања наших корисника, акционара и запослених.

Визија

Визија представља идеалну слику будућности какву желимо за наше Друштво. Она треба да буде у складу са дугорочним циљевима пословања, а то значи константан развој нових метода за побољшање перформанси пословања са циљем задовољења садашњих и будућих потреба потрошача за квалитетном водом за пиће и одводњом отпадних вода. Све наведено, свакако треба остварити по претпостављеним стандардима квалитета производа и услуга, као и заштите човјекове околине.

Стратешки циљеви Друштва у 2021. години:

- Производња и дистрибуција хигијенски исправне воде за пиће и одвођење отпадних вода;
- Контрола квалитета воде у складу са нормативима и прописаним Правилником о хигијенској исправности воде за пиће;
- Праћење и примјена позитивних прописа;
- Одржавање и изградња водоводне и канализационе мреже и прекопа;
- Одржавање механизације, сервисирање и баждарење водомјера;
- Развој водоводне и канализационе мреже;
- Смањење губитака на водоводној мрежи;
- Обезбјеђење услова заштите на раду, заштите од пожара и управљање отпадом;
- Контрола и обрачун потрошње воде;
- Интервенције на прикључцима и редовне замјене водомјера;
- Легализација потрошача;
- Планирање и провођење јавних набавки;
- Подизање нивоа наплате;
- Управљање ликвидношћу Друштва;
- Усаглашавање стања имовине Друштва са оснивачем и већинским власником, градом Бања Лука;
- Праћење, контрола и анализа пословања Друштва;
- Пресељење у нову послову зграду;
- Увођење и развој финансијског управљања и контроле (ФУК-а);



МЕНАЏМЕНТ

Сагласно са Законом о привредним друштвима, Законом о јавним предузећима и осталим законским и подзаконским актима који регулишу рад Друштва и Статутом Друштва, Друштво чине:

Представник капитала Града Бања Лука:

- Петар Билчар, дипл. екон.

Скупштина акционара:

- Биљана Марјановић Симовић, дип.правник, председник Скупштине акционара,

Надзорни одбор:

- Винка Вученовић, дипл. екон., председник,
- Младен Врећо, дипл. екон., члан,
- Радован Мајкић, дипл. инж. машинства., члан,
- Огњен Јанковић, дипл. екон., члан,
- Мр Љиљана Амицић Глигорић, дипл. екон., члан.

Управа Друштва:

- Зоран Поповић, дипл. инж. шумарства, директор,
- Даријо Купрешак, дипл. инж. грађевине, извршни директор за техничке послове,
- Боран Босанчић, дип. правник, извршни директор за правне послове,

Одбор за ревизију:

- Др Зоран Бабић, дипл. екон., председник,
- Раденко Вујасин, дипл. правник унутрашњих послова,
- Јелена Пољашевић, доц. др., члан.

Директор одјељења интерне ревизије:

- Александра Илић, дипл. екон.

Интерни ревизор:

- Јелена Јокић, дипл. екон.



ПРАВНИ И ОПШТИ ПОСЛОВИ

У 2020. години, у Друштву је било запослено око 345 радника.

СТРУЧНА СПРЕМА	2020.		ПЛАН 2021.	
	Радници	Учешће	Радници	Учешће
ВСС	80	23,19%	80	23,19%
ВС	2	0,58%	2	0,58%
ССС	75	21,74%	75	21,74%
ВКВ	52	15,07%	52	15,07%
КВ	98	28,41%	98	28,41%
ПК	23	6,67%	23	6,67%
НК	15	4,35%	15	4,35%
УКУПНО	345	100,00%	345	100,00%

По броју радника, структури стручне спреме и образовања запослених, Друштво је изједначило потребе пословања и услове актуелне економске ситуације у којем се налази. Укупан број запослених у односу на прошлу годину је благо смањен, а обим послова прилагођен и оптимизован. С тим у вези, не планира се повећање броја запослених, као ни измјене у структури истог, осим у евентуалним случајевима повећања обима посла или престанка радног односа радника.

Са високом стручном спремом, уз додатне титуле, запослено је 80 радника или 23,19%, од укупног броја запослених радника. Највише запослених је са КВ стручном спремом, односно 98 радника или 28,41%.

Стратешки циљ: Праћење и примјена позитивних прописа

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Припреме за сједнице органа управљања (Скупштина акционара, Надзорни одбор, Управа, Одбор за ревизију)	Припрема материјала и осталих аката	По потреби	Директор сектора и надлежни органи	Кадровски	31.12.2021.
	Подношење приједлога за извршење	1.000			
Подршка у наплати потраживања заједно са СФП	Покретање поступка медијације	50			
	Подношење правних лијекова пред надлежним органима	По потреби			
Остале активности	Пријава потраживања у стечајном поступку	По потреби			
	Подношење прекршајних пријава	По потреби			



ПОСЛОВИ ЗОП-а И ЗНР-а

Заштита од пожара и заштита на раду свих запослених у Друштву, у 2021. години спроводиће се у складу са важећим законским обавезама испуњавајући следеће циљеве:

Стратешки циљ бр.1: Послови заштите на раду

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Лична и заштитна средства и опрема, спецификација у плану одјељења	Набавка личних и заштитних средстава и опреме за љетњи и зимски период	Једна набавка			31.12.2021.
Испитивање вентила сигурности посуда под притиском	Испитивање вентила сигурности посуда под притиском	Један преглед (14 комада)	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	30.06.2021. 31.12.2021.
Преглед и испитивање електроизолационих рукавица и чизама	Преглед и испитивање електроизолационих рукавица и чизама за рад при високом напону	Два прегледа (четири пара рукавица и четири пара чизама)			
Преглед и испитивање високонапонског индикатора	Преглед и испитивање високонапонског индикатора	Један преглед	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	30.06.2021.
Санитарни преглед радника	Санитарни преглед радника	Два прегледа (131 радник)			
Систематски и периодични преглед радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком	Систематски и периодични преглед радника који раде на радним мјестима са повећаним ризиком (160 радника)	Један преглед (160 радника)	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	31.12.2021.
Баждарење аутомата за точ. Горива	Баждарење аутомата за точ. Горива (2 комада)	Један преглед	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	31.07.2021.
Преглед и испитивање услова радне средине за зимски период и испитивање хемисјких и физичких штетности	Преглед и испитивање услова радне средине за зимски период и испитивање хемисјких и физичких штетности	Један преглед	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	31.12.2021.
Систематски преглед радница (гинсколошки преглед)	Систематски преглед радница	Један преглед (60 радница)			



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Испитивање МСА апарата	Испитивање МСА апарата	Један преглед (3 комада)			
Испитивање сигурносних вентила резервоара кисеоника и угљендиоксида	Испитивање сигурносних вентила резервоара кисеоника и угљендиоксида	Један преглед (5 комада)			
Испитивање и израда употребне дозволе за лифт у новој лабораторији (Новоселија)	Испитивање и израда употребне дозволе за лифт у новој лабораторији (Новоселија)	Један преглед	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	30.06.2021.
Преглед и испитивање трансформаторских постројења	Преглед и испитивање трансформаторских постројења	Један преглед (10 комада)			
Испитивање електромоторних постројења на бунарима	Испитивање електромоторних постројења на бунарима	Један преглед (16 комада)			
Испитивање електромоторних постројења на препумпним станицама и провјера исправности радног, заштитног и громобранског уземљења на препумпним станицама	Испитивање електромоторних постројења на препумпним станицама и провјера исправности радног, заштитног и громобранског уземљења на препумпним станицама	Један преглед	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	31.12.2021.
Испитивање сигурносних вентила резервоара кисеоника и угљендиоксида на локацији Извориште воде у Новоселији, Бања Лука	Испитивање сигурносних вентила резервоара кисеоника и угљендиоксида на локацији Извориште воде у Новоселији, Бања Лука	Један преглед	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	01.05.2021.

Стратешки циљ бр.2: Послови заштите од пожара

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Преглед и испитивање вањске и унутрашње хидрантске мреже	Преглед и испитивање вањске и унутрашње хидрантске мреже (60 комада)	Један преглед (60 комада)	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	31.12.2021.
Преглед противпожарних апарата	Преглед противпожарних апарата	Два прегледа (180 комада)			30.06.2021. 31.12.2021.



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Испитивање ватродојавног система на локацији 22. априла бр.2	Испитивање ватродојавног система	Један преглед (120 комада)			31.08.2021.
Чишћење димњака на локацији Извориште воде у Новоселији	Чишћење димњака на локацији Извориште воде у Новоселији	Један преглед			31.12.2021.
Испитивање ватродојавног система на локацији у Новоселији - Нова Лабораторија	Испитивање ватродојавног система	Један преглед (60 комада)			30.06.2021.
Преглед и испитивање електро и промобранске инсталације на локацији 22. априла бр.2, Извориште воде у Новоселији и у Улици Живојина Мишића бр.24	Преглед и испитивање електро и промобранске инсталације	Једна набавка			31.10.2021.

Стратешки циљ бр.3: Управљање отпадом и екологија

<i>Оперативни циљеви</i>	<i>Активности</i>	<i>Мјера реализације за 2021.</i>	<i>Одговоран</i>	<i>Потребни ресурси</i>	<i>Рок</i>
Мјерење буке у ул. Живојина Мишића бр. 24 и на локацији извођења теренских радова	Мониторинг на основу еколошке дозволе	Два мјерења			30.06.2021.
Мјерење квалитета отпадних вода у ул. Живојина Мишића бр. 24	Мониторинг на основу еколошке дозволе	Једно мјерење			
Контрола квалитета отпадних вода на локацији Извориште воде у Новоселији	Мониторинг на основу еколошке дозволе (четири пута у току нове године)	Четири мјерења	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	31.12.2021.
Контрола квалитета отпадних вода на локацији Извориште воде у Новоселији	Мониторинг на основу водне дозволе (четири пута у току нове године)	Четири мјерења			
Чишћење сепаратора на бензинској пумпи на локацији у ул. Живојина Мишића бр. 24	Чишћење сепаратора на бензинској пумпи на локацији у ул. Живојина Мишића бр. 25	Два чишћења			30.06.2021. 31.12.2021.



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Мјерење буке на локацији Извориште воде у Новоселији	Мониторинг на основу еколошке дозволе	Два мјерења			31.12.2021.
Израда водне дозволе за II фазу фабрике воде ПП Новоселија 2	Продужење водне дозволе за II фазу фабрике воде ПП Новоселија 2	Једна набавка			01.09.2021.
Ревизија Плана управљања отпадом ул. Живојина Мишића бр. 24	Ревизија Плана управљања отпадом	Једна набавка	Послови ЗНР и ЗОП	Финансијски	30.06.2021.
Ревизија Плана управљања отпадом на локацији Извориште воде у Новоселији	Ревизија Плана управљања отпадом	Једна набавка			
Ревизија Плана управљања отпадом на локацији Улица 22. априла бр.2	Ревизија Плана управљања отпадом	Једна набавка			



ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

Да би се попунили капацитети водоводне мреже и дистрибутивни резервоари у 2021. години, уз сигурно и квалитетно водоснабдијевање потрошача, планира се производња хигијенски исправне воде за пиће у количини од **32.000.000m³**. Припајање локалних водоводних ситета, изградња нове мреже на тим подручјима, водоснабдијевање и изградња нових препумпних станица, је условило пораст укупне количине произведене воде за потребе потрошача у односу на претходне године.

Стратешки циљ бр.1: Производња довољне количине хигијенски исправне воде за пиће (приказано у милионима m³) – Јавни водовод

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Укупно:		32 ⁽¹⁾			
Производња хигијенски исправне воде	Рад ППН1	12,95	Директор сектора, Шеф производње /Технолог/ Диспечер	Радна снага, објекти, уређаји, опрема, сирова вода, хемикалије, ел.енергија	31.12.2021.
	Рад ППН2	9,2			
	Рад Бунарског система (са инфилтрационим базенима)	8,8			
	Рад изворишта Суботица	0,4			
	Рад филт. стан. Црно Врело	0,65			
Одржавање објеката и опреме за производњу воде	Одржавање ППН1	Извршено планирано одржавање	Директор сектора, Шеф ел.маш. одржавања, Пословође	Радна снага, машине, опрема, алат и прибор, потрош. материјал, рез.дијелови, возила	31.12.2021.
	Одржавање ППН2				
	Одржавање Бунарског система				
	Одржавање изворишта Суботица				
	Одржавање филт. стан. Црно Врело				

Напомена:

(1) У суму урачуната количина воде за испирање и пуњење цјевовода и резервоара.



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Стратешки циљ бр.2: Дистрибуција 32.000.000m³ хигијенски исправне воде за пиће (приказано у милионима m³) – Јавни водовод

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Дистрибуција хигијенски исправне воде	Рад Пумпне станице Новоселија (1. и 2. вис.зона)	22	Директор сектора, Шеф производње /Технолог/ Диспечер	Радна снага, објекти, уређаји, опрема, хемикалије, ел.енергија	31.12.2021.
	Рад Пумпних станица Бунарског система (1. и 2. вис.зона)	8,8			
	Рад Пумпних станица у дистрибутивном систему (само 2.вис.зона)	5,04 ⁽²⁾			
	Рад Изворишта Суботица (гравитационо)	0,4			
	Рад ПС Звјезда и ПС Мелина (Зона Бања Лука)	0,48			
	Рад ПС Јелићка и ПС Нишевићи (Зона Приједор)	0,17	(Приједор)	(Приједор)	
Одржавање објеката и опреме за дистрибуцију воде (ПС, Резервоари, каптаже, станице за дохлорисање, дистрибутивна мрежа није укључена)	Одржавање Пумпне станице Новоселија	Извршено планирано одржавање	Директор сектора, Шеф ел.маш. одржавања, Пословође	Радна снага, машине, опрема, алат и прибор, потрош. материјал, рез.дијелов и, возила	31.12.2021.
	Одржавање Пумпних станица Бунарског система				
	Одржавање Пумпних станица у дистрибутивном систему				
	Одржавање Изворишта Суботица				
	Одржавање ПС Звјезда и ПС Мелина (Зона Бања Лука)				
	Одржавање ПС Јелићка и ПС Нишевићи (Зона Приједор)	(Приједор)	(Приједор)	(Приједор)	

Напомена:

(2)Дио од укупне количине воде која је препумпана из 1. висинске зоне (не улази у укупан збир испоручене воде, само је приказана засебно).

Стратешки циљ бр.3: Производња хигјенски исправне воде за пиће у м³ (Сеоски водоводи)

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Производња хигјенски исправне воде за пиће	Рад система водоснабдијевања на сеоским водоводима	2.600.000	Директор сектора, Помоћник директора, Шеф производње, Шеф одјељења сеоски водоводи	Радници, сирово вода, хемикалије, ел.енергија	31.12.2021.
Одржавање објеката и опреме на локацији филтер станице	Одржавање система водоснабдијевања на сеоским водоводима	Одржавање редовно и инвестиционо		Радници, резервни дијелови, потрошни материјали и потребни алати	

Остварење оперативних циљева производње и дистрибуције воде, омогућиће испуњење стратешких циљева. Све активности неопходне за испуњење оперативних циљева, зависе и од основних, Планом предвиђених, ресурса:

- Сирове воде одговарајућег квалитета;
- Стручне радне снаге;
- Планирана производња воде за потребе јавног водовода у 2021. год., је **32.000.000м³**;
- Електричне енергије за потребе јавног водовода око **32.440.000кWh** (Фабрика воде – ППН1 + ППН2 - 16.220.000кWh, Бунарски систем - 14.700.000кWh, Извориште суботица – 20.000кWh, Црно Врело – 1.500.000кWh);
- Планирана производња воде за сеоске водоводе у 2021. год., је **2.600.000 м³**;
- Планирани утрошак ел.енергије **2.650.000 kWh**;
- Хемикалија и техничких гасова:

Хемикалије и гасови	План за 2021. (Kg)	Износ у KM
Хлор (Cl)	47.000	61.100
Al-сулфат	220.000	101.200
Na-хипохлорит	12.000	14.400
Кисеоник (O ₂)	45.000	13.500
Угљен-диоксид (CO ₂)	500.000	150.000



КВАЛИТЕТ ВОДЕ И ЕКОЛОГИЈА

У 2021. години, Сектор квалитета и екологије проводи контролу квалитета воде према Програму усаглашеном са надлежном Републичком санитарном инспекцијом, а у складу са нормативима прописаним Правилником о хигијенској исправности воде за пиће. Анализе ће се обављати у оквиру лабораторије Друштва, Института за јавно здравство Републике Српске, као и у другим верификованим институцијама изван РС.

Стратешки циљ: Контрола квалитета воде (водоводни системи изворишта „Новоселија“ и „Суботица“)

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Хемијска контрола воде	Интерна контрола: основни и периодични прегледи	4.700 узорака	Водећи послови	Кадровски, материјални	31.12.2021.
	Јавноздравствена контрола - основни прегледи и периодични прегледи	2.700 узорка	Директор сектора	Финансијски	
Микробиолошка контрола воде	Интерна контрола: основни преглед	4.700 узорака	Водећи послови	Кадровски, материјални	
	Јавноздравствена контрола - основни прегледи	2.700 узорка	Директор сектора	Финансијски	
Биолошка контрола воде	Сирова вода и полупроизводи	6 узорака и према индикацијама	Директор сектора	Финансијски	
	Вода за пиће - биолошки индикатори за процјену квалитета	4 узорка	Директор сектора	Финансијски	
Паразитолошка контрола воде	Вода за пиће - паразитолошка анализа	4 узорка	Директор сектора	Финансијски	
Радиолошка контрола	Узорци воде	2 узорка	Директор сектора	Финансијски	
Вирусолошка контрола	Сирова и вода за пиће	3 узорка и према индикацијама	Директор сектора	Финансијски	
Дезинфекција и санитарна контрола	Санитарни надзор: резервоари, код радова на мрежи, систематско испирање водоводне мреже по годишњем плану и сл.	Континуирано	Водећи послови	Кадровски, финансијски, материјални	
	Атести према интензитету изградње Санитарни надзор над дератизацијом канализационе мреже и објеката	2 пута (прољеће и јесен)			



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Екологија	Надзор над зонама санитарне заштите	300 обилазака	Водећи послови	Кадровски, финансијски, материјални
	Сарадња са институцијама у циљу превенције заштите изворишта	Континуирано		
	Еколошки надзор над акцидентима	Континуирано		

Напомена:

Могућа одступања код броја узорака због ванредних узорака (атести, притужбе потрошача и остали ванредни узорци), који се не могу предвидјети.

Стратешки циљ: Контрола квалитета воде (локални водоводни системи-сеоски)

Оперативни циљеви	Активности	Мјера реализације 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Хемијска контрола воде	Интерна контрола: основни и периодични прегледи	600 узорака	Водећи послови одјељења и водећи послови одј.сеоски водоводи	Кадровски, материјални	31.12.2021.
	Јавноздравствена контрола - основни прегледи и периодични прегледи	150 узорака	Директор сектора	Финансијски	
Микробиолошка контрола воде	Интерна контрола: основни преглед	600 узорака	Водећи послови одјељења	Кадровски, материјални	
	Јавноздравствена контрола - основни прегледи	150 узорака	Директор сектора	Финансијски	
Биолошка контрола воде	Вода за пиће - биолошки индикатори за процјену квалитета	11 узорака	Директор сектора	Финансијски	
Паразитолошка контрола воде	Вода за пиће - паразитолошка анализа	11 узорака	Директор сектора	Финансијски	
Радиолошка контрола	Узорци воде	11 узорака	Директор сектора	Финансијски	
Вирусолошка контрола	Сирова и вода за пиће	11 узорака и према индикацијама	Директор сектора	Финансијски	
Екологија	Надзор над зонама санитарне заштите	12 пута и према индикацијама	Водећи послови	Кадровски, финансијски, материјални	

Напомена:

Могућа одступања у броју узорака, у зависности од изградње нових цјевовода и припајања на исте.



ОДРЖАВАЊЕ

Сектор Одржавање обавља послове и задатке непрекидног одржавања исправности и функционисања водоводног и канализационог система. Између осталог, то подразумијева поправке кварова у водомјерним и линијским шахтовима, на главној линији и на кућним прикључцима, замјену и реконструкцију дотрајале арматуре на водоводној мрежи као и изградњу примарних и секундарних цјевовода по инвестиционом програму.

Стратешки циљ бр.1: Одржавање и изградња водоводне и канализационе мреже и прекопа

Оперативни циљеви	Активности	ЈМ	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Одржавање и изградња водоводне мреже	Квар у водомјерном шахту	ком.	1.100	Директор сектора, Шеф грађ. послова за изградњу и одржавање водоводне мреже и руководиоци група за одржавање и изградњу водоводне мреже	Кадровски, финансијски и материјални	31.12.2021.
	Квар у линијском шахту	ком.	90			
	Квар на главној линији	ком.	200			
	Квар на кућним прикључцима	ком.	450			
	Израда кућних прикључака:	ком.				
	Физичка лица		830			
	Правна лица	ком.	40			
	Интервенције, обилазак терена	ком.	570			
	Одвоз воде цистернама:					
	Физичка лица	ком.	20			
	Правна лица	ком.	15			
	Цивилна заштита	ком.	100			
	Изградња и реконструкција водоводне мреже	км	5.000			
Одржавање и изградња канализационе мреже и прекопа	Одржавање прекопа:			Подизвођач	Кадровски, финансијски и материјални	31.12.2021.
	Асфалтирање прекопа	м ²	1.600			
	Обрезивање прекопа	м ²	2.400			
	Бетонирање прекопа	м ²	1.600			
	Досипавање прекопа	м ³	20	Директор сектора, Шеф грађ. послова за изградњу и одржавање канализационе мреже и одржавање прекопа	Кадровски, финансијски и материјални	
	Одржавање канализације:					
	Санација колектора канализације	ком.	20			
	Интервенције на канализационој мрежи	ком.	400			
Израда прикључака	ком.	0				
Црпљење фекалија	ком.	50				
Санација шахтова са уградњом нових поклопаца	ком.	3				



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Санација шахтова са уградњом постојећих рамова и поклопаца	ком.	20	Директор сектора, Шеф грађ. послова за изградњу и одржавање канализационе мреже и одржавање прекопа	Кадровски, финансијски и материјални	31.12.2021.
Уградња ливено гвоздених поклопаца	ком.	10			
Уградња лимених поклопаца	ком.	30			
Израда и уградња дрвених поклопаца	ком.	15			
Издизање шахтова	ком.	10			
Израда нових шахтова	ком.	13			
Ручно чишћење шахтова	ком.	5			
Прање и чишћење шахтова цистернама	ком.	25			
Постављање хидрантских капа са рамом и издизањем	ком.	5			
Постављање хидрантских капа	ком.	10			
Прање улица	м ²	15.000			
Планско чишћење канализације	км	10			
Чишћење и одржавање БИОТИП 500 ЕС	ком.	3			
Израда хидрантских капа од челичног лима	ком.	5			
<i>Чишћење и снимање канализационе мреже:</i>					
за потребе Друштва	км	10			
за потребе трећих лица	км	2			



ПЛАН ОПЕРАТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Стратешки циљ бр.2: Одржавање механизације и сервисирање и баждарење водомјера

Оперативни циљеви	Активности	ЈМ	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Одржавање механизације, основних средстава и ситног инвентара	Радови на путничким аутомобилима	ком.	300	Директор сектора, Шеф машинских послова и Шеф механизације	Кадровски, материјални и финансијски	31.12.2021.
	Радови на ситној механизацији	ком.	50			
	Радови на камионима и виљушкарима	ком.	600			
	Радови на багерима	ком.	120			
	Браварско заваривачки радови	ком.	150			
Сервисирање и баждарење водомјера	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 13мм	ком.	4.200	Директор сектора, Шеф машинских послова и Шеф одјељење за испитивање водомјера	Кадровски и материјални	31.12.2021.
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 20мм	ком.	1.000			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 25мм	ком.	130			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 30мм	ком.	93			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 40мм	ком.	28			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 50мм	ком.	90			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 65мм	ком.	3			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 80мм	ком.	63			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 100мм	ком.	9			
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 150мм	ком.	9			



„ВОДОВОД“ а.д. - Бања Лука - СЕОСКИ ВОДОВОДИ

Стратешки циљ бр.1: Одржавање и изградња водоводне и канализационе мреже и прекопа

Оперативни циљеви	Активности	ЈМ	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Одржавање и изградња водоводне мреже	Квар у водомјерном шахту	ком	400	Директор сектора, Шеф машинских послова и Шеф механизације	Кадровски, материјални и финансијски	31.12.2021.
	Квар у линијском шахту	ком	150			
	Квар на главној линији	ком	800			
	Квар на кућним прикључцима	ком	250			
	Израда кућних прикључака:					
	Физичка лица	ком	200			
	Правна лица	ком	25			
	Интервенције, обилазак терена	ком	500			
	Изградња водоводне мреже	км	1			
Одржавање и изградња канализационе мреже и одржавање прекопа	Одржавање прекопа: Асфалтирање прекопа	м ²	50	Директор сектора, Шеф машинских послова и Шеф одјељење за испитивање водомјера	Кадровски и материјални	31.12.2021.
	Обрезивање прекопа	м	40			
	Бетонирање прекопа	м ²	50			
	Досипавање прекопа	м ³	5			
	Уградња ливено гвоздених поклопаца	ком	20			
	Уградња лимених поклопаца	ком	20			
	Израда и уградња дрвених поклопаца	ком	50			

Стратешки циљ бр.2: Одржавање механизације и сервисирање и баждарење водомјера

Оперативни циљеви	Активности	ЈМ	Мјера реализације за 2021.	Одговоран	Потребни ресурси	Рок
Сервисирање и баждарење водомјера	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 13мм	ком	50	Сектор "Одржавање"		
	Сервисирање и баждарење водомјера Ø 20мм	ком	100			