



Projekat finansira
Evropska unija

Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu ReLOaD



u partnerstvu sa Gradom Banjaluka

Izveštaj o održanom

Trećem mentorskom sastanku u okviru javnog poziva za predaju projektnih prijedloga u sklopu projekta Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu (ReLOaD) u Gradu Banjaluka

U okviru Javnog poziva za organizacije civilnog društva/nevladine organizacije za predaju prijedloga projekata koji se organizuje u sklopu projekta „Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu“ (ReLOaD)¹ u saradnji sa Gradom Banjaluka, 25.06.2019. godine u trajanju od 12.00 do 13.30 sati održan je treći od četiri planirana mentorska sastanka za zainteresovane predstavnike organizacija civilnog društva (OCD).

Termin mentorskog sastanka je najavljen u oglasu za javni poziv kao i na zvaničnoj internet stranici Grad Banjaluka (<http://www.banjaluka.rs.ba/reload>) i u izvještaju sa drugog mentorskog sastanka objavljenog na zvaničnoj internet stranici Grad Banjaluka. Dodatno, kako bi se osiguralo da su OCD obaviještene o mentorskoj sesiji, Grad Banjaluka je uputila poziv za učešće na mentorskom sastanku koji je objavljen na službenoj internet stranici Grad Banjaluka.

Sastanku je, pored mentorice i predstavnice Grada Banjaluka, prisustvovalo ukupno 5 osoba (3 žene i 2 muškaraca) predstavnika/ca iz 5 organizacija civilnog društva. Na početku mentorskog sastanka učesnicima je još jednom pojašnjena uloga mentora, naglašavajući da je jedina uloga mentora da ukaže na greške, te ne učestvuje u rješavanju istih. Mentor/ica nema mandat da se direktno uključuje u izradu projektnog prijedloga, te u cilju osiguranja i primjene transparentnog pristupa realizacija mentorstva po principu „jedan na jedan“ nije dozvoljena, tačnije prisustvo mentora i jednog predstavnika/ce jedne OCD nije moguće. U toku trajanja javnog poziva, planirana su maksimalno četiri mentorska sastanka, a sve u zavisnosti od interesa predstavnika i predstavnica OCD.

Prvo pitanje se odnosilo na dostavljanje dodatne dokumentacije za projektni prijedlog, konkretno mora li statut organizacije koja je aplikant biti skeniran i dostavljen u e-formi. Odgovor je bio da je sve pojašnjeno oko predaje dokumentacije u Smjernicama, te da kopije priložene dodatne dokumentacije nije potrebno ovjeravati osim Rješenja o registraciji. Dokumentacija koju je aplikat priložio tokom javnog poziva se neće vraćati na zahtjev. Uz navedeno neophodno je dostaviti i jedan jasno označeni elektronski primjerak (CD ili USB) obavezne i dodatne dokumentacije. Što znači da i statut organizacije mora biti skeniran i dostavljen u e-formi.

Drugo pitanje se odnosilo na štampanje brošure sa informacijama neophodnim za edukaciju ciljne grupe za radionice koje će biti organizovane u sklopu projekta - da li ide u projektne aktivnosti ili u vidljivost projekta. Odgovor je bio da ovakav tip brošure više spada u projektne aktivnosti nego vidljivost projekta.

Treće pitanje se odnosilo na ciljnu grupu i znanje koje ciljna grupa treba da stekne tokom trajanja projekta, kako se napredak u znanju može izmjeriti. Odgovor od mentorice je bio da to mogu izmjeriti testiranjem ciljne grupe prije edukacije i nakon edukacije tj. svih radionica koje se

¹Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu (ReLOaD) finansira Evropska unija (EU), a provodi Razvojni program Ujedinjenih naroda (UNDP).



Projekat finansira
Evropska unija

Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu ReLOaD



organizuju za ciljnu grupu te uporednom analizom rezultata testiranja. Ovdje je pojašnjeno da set pitanja koja se definišu za testiranje ovog znanja moraju biti ista u oba testa, i prije i posle edukacije. Četvrto pitanje se odnosilo na izbor ciljne grupe, da li se opis izbora ciljne grupe treba navesti u projektnom prijedlogu. Odgovor je da ciljna grupa projekta mora biti jasno i precizno definisana, te da izbor ciljne grupe mora biti transparentan i da se u projektnom prijedlogu mora jasno objasniti način izbora i animiranja ciljne grupe te da je izbor ciljne grupe omogućio jednaku šansu za sve koji žele da učestvuju u projektu. Takođe, naglašeno je aplikant mora jasno navesti da je predloženi projekat usmjeren za navedene ciljne grupe i/ili na potrebe ciljnih grupa i da je precizno opisana ciljna grupa i rezultati koje će projekat imati za njih, i da sve bude povezano sa tematskim (prioritetnim) oblastima javnog poziva i promjenama koje će projekt ostvariti u lokalnoj zajednici. Još jednom je naglašeno da se treba objasniti dodatna vrijednost projekta, i/ili novi pristupi koje bi prijedlog projekta donio u lokalnu zajednicu.

Par pitanja su se odnosila na budžet projekta, kao što su: da li postoji limit u iznosima koji treba da se navedu u budžetu za edukatore/ice, da li postoji limit za troškove za vidljivost projekta, da li iznajmljivanje sale za fitnes centar može biti prihvatljiv trošak i da li su troškovi osvježenja za radionice prihvatljiv trošak, da li troškovi PDV moraju biti uključeni. Odgovor je bio da ne postoji limit za nadoknadu za edukatore, ali da iznos nadoknade treba biti usklađen sa opisom posla edukatora te njihovim kvalifikacijama, znanju i iskustvu. Takođe, za vidljivost projekta maksimalni iznos je do 5 %. Vezano za iznajmljivanje sale za fitnes centar, to može biti prihvatljiv trošak ukoliko je jasno objašnjeno u projektnom prijedlogu ta aktivnost koja se veže za iznajmljivanje sale za fitnes centar te koja je svrha te aktivnosti. Isti odgovor se može primjeniti i na pitanje o troškovima osvježenja. Vezano za troškove PDV odgovor je bio da se treba budžetirati bruto iznos (sa pripadajućim porezima) u svim budžetskim stavkama, odnosno da sva plaćanja idu u skladu sa zakonskom regulativom koju OCD treba da ispune.

Par pitanja upućenih od strane predstavnika i predstavnica OCD su se odnosila na kratko predstavljanje projektne ideje i predstavljanje ključnih elemenata iz logičkog okvira te koliko su aktivnosti, rezultati i ciljevi međusobno povezana i koliko su jasno definisani indikatori. Odgovor od strane mentorice je bio da preispitaju vertikalnu i horizontalnu interventnu logiku koja nije bila dovoljno jasna u svim segmentima, da preimenuju specifični cilj i rezultate projekta jer aktivnosti treba da budu dobro objašnjene i relevantne za ciljnu grupu i tematsku oblast te povezane sa rezultatima i ciljevima projekta. Indikatori moraju biti jasno postavljeni i mjerljivi za odgovorajući cilj i rezultate, omogućavaju objektivnu i mjerljivu osnovu na kojoj se gradi monitoring sistem. Indikator je nešto što može biti viđeno i zabilježeno. Dodatno je naglašeno da aplikanti treba da provjere da li indikator(i) precizno opisuju opšti cilj, specifični cilj i rezultate projekta, odnosno da li su precizni, mjerljivi i provjerljivi (SMART indikatori). Još jednom je naglašena važnost vertikalne i horizontalne logike u projektnom prijedlogu koja mora biti jasno definisana.

Naredno pitanje se odnosilo na saradnike ko može biti i koja je njihova uloga. Odgovor je bio da i druge organizacije i/ili institucije mogu biti uključene u projekat. Takve organizacije-i/ili institucije imaju svoju ulogu u realizaciji aktivnosti, ali ne mogu dobiti finansijska sredstva po ovom javnom pozivu. Izjava o saradnji mora biti ispravno popunjena i predata sa aplikacijom. Napomena: od saradnika se očekuje stvarno učešće u određenim projektnim aktivnostima. Evalucionna komisija će prilikom ocjenjivanja projekta, obratiti posebnu pažnju na stepen uključenosti saradnika, te da li su priložene saglasnosti/izjava o saradnji. Takođe, saradnici ne mogu biti istovremeno i korisnici projekta. Dodatno je naglašeno da predloženi projekat ne smije da predviđa provođenje aktivnosti koje već provodi Grad Banjaluka i/ili druge javne institucije i ustanove.



Projekat finansira
Evropska unija

Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu ReLOaD



Na kraju je postavljeno pitanje- da li ista osoba može da bude angažovana po dva osnova na istom projektu, a odgovor je bio- ne, ista osoba ne može biti angažovana u istom projektu po dva osnova. Npr. osoba ne može u isto vrijeme biti rukovodilac projekta i trener na nekom od treninga. Pravilo je: jedna osoba jedna pozicija u budžetu.

Naredna mentorska sesija i ujedno posljednja je planirana za **4. juli 2019.** godine u 12h. Zainteresovani učesnici/e svoje prijave za mentorsku sesiju mogu dostaviti na e-adresu Grad Banjaluka natasa.bastinac@banjaluka.rs.ba ili ana.matic@banjaluka.rs.ba.